

16mm クラシックフィルムレンタル申込書

上映される場所

住 所	会 場 名 (なるべく詳しく)
〒 ()	有料 円 無料 定員 名

レンタル申込責任者

住 所	名 称 及 び 責 任 者 名
〒 ()	

上映条件

映 画 題 名	上 映 日	上 映 回 数	レンタル料金 こちらは未記入 で提出下さい	返却期限 原則上映から2日後返却 (例: 1/5 上映 1/7 返却)	そ の 他
		回	円		

フィルム発送方法

1. 宅配便

送り先 _____

2. 取込来社

____月 ____日 取込み

フィルム代金の支払い方法(いずれかを で囲むこと)

1. 現金送金 2. 現金持参 3. 銀行振込み

銀行振込みの場合は<株>デジタル・ミーム 普通預金口座へ>

三菱東京UFJ銀行 渋谷支店(店番135) 普通預金 2876688

2枚目記載の貸出し条件に同意し、上記の通り申し込みます。

平成 ____年 ____月 ____日

レンタル申込責任者

氏名 _____ 印

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷三丁目 27-11 祐真ビル新館 12 階

株式会社デジタル・ミーム

CEO ラーリ・グリーンバーグ 殿

フィルムレンタルについて

フィルムレンタルに際し申込者は以下の条件に同意します。

- 1．申込者は申込書に記載された上映日、回数及び上映場所以外で上映する事は出来ません。
- 2．申込者は映画を改変、複製、盗写、或いは第三者に転貸、保管の寄託をすることは出来ません。
- 3．フィルム代金は申込書に記載した支払い方法に従って、請求書受領後 30 日以内にお支払い戴くことと致します。
- 4．映画フィルムの受け渡しは当方で申込書に記載された事項を確認した上で上映日に間に合うように申込者に行います。受け渡しとは当方が依頼した運送業者に発送を依頼した時点をいいます。
- 5．不慮の災害、運輸上の不可抗力、又は当方の責任に帰し得ない原因から生じた契約の不履行並びに延着等については、当方はその責を負いません。
- 6．申込者はフィルムを入手したら上映前に必ず点検をしてください。フィルム並びに付属品が損傷、その他の欠陥があることを発見したときは必ず当方までお申出下さい。ご連絡なき場合は、フィルム及び付属品は良好で使用可能な状態であったとみなし、以降に生じた損傷・毀損等については損害金を賠償しなければなりません。フィルムを紛失された場合も同じです。
- 7．申込者は貸出しをうけたフィルムを上映終了後、最も迅速かつ安全な方法で当方が指定した場所に返却されなければなりません。それに伴う費用とフィルムの返却運賃は全て申込者の負担となります。また、返却期限以降に返却遅延した場合は、そのために生じた損害金及び遅延料金を支払わなければなりません。
- 8．申込者は申込書に記載した上映日並びに映画題名等を、申込者の都合により、取消または変更する場合は、フィルムが発送される 7 日前までに当方に申し出て承認を得なければなりません。この手続きを怠った場合、申込書に記載されているフィルム代金を支払わなければなりません。
- 9．申込者は、古典映画における発掘・再製にいたるまでの労苦、希少価値を認識し、取り扱いには充分注意しなければなりません。
- 10．本申込書に記載なき事項に関しては、取引慣習等に従って協議の上、善処することと致します。